

數位發展部協助產業創新活動補助獎勵及輔導辦法總說明

依產業創新條例第九條第一項規定：「各中央目的事業主管機關得以補助、獎勵或輔導方式，推動下列事項：一、促進產業創新或研究發展。……。」同條第二項規定：「前項補助、獎勵或輔導之對象、資格條件、審核基準、申請程序、核定機關及其他相關事項之辦法，由各中央目的事業主管機關定之。」隨著全球數位經濟發展與轉型浪潮帶來之衝擊，數位經濟相關產業之發展，已成為各國擘劃數位經濟產業政策之重點。數位發展部為促進數位經濟相關產業之創新，對於目前相關之電信、資訊、資通安全、網路與傳播等領域，鼓勵產業於各類軟體、服務、整合應用之創新研發，以提升產業之競爭力及數位經濟發展之效能，爰依產業創新條例（以下簡稱本條例）第九條第二項之授權，訂定「數位發展部協助產業創新活動補助獎勵及輔導辦法」（以下簡稱本辦法），其要點如下：

- 一、本辦法之授權依據及立法目的。（第一條、第二條）
- 二、本部或所屬機關得就從事數位經濟相關產業活動提供之補助、獎勵或輔導事項。（第三條）
- 三、本辦法補助對象之資格條件。（第四條）
- 四、本辦法補助案件之補助原則。（第五條）
- 五、本辦法關於促進產業創新或研究發展補助之科目範圍。（第六條）
- 六、申請人應備之申請文件及計畫書應載之項目。（第七條）
- 七、申請人之消極資格、聲明書應載項目、聲明不實之效果。（第八條）
- 八、本部或所屬機關就補助案件之申請得召開審查會議。（第九條）。
- 九、補助計畫申請之審查期限。（第十條）
- 十、本部或所屬機關核定補助後，應於期限內簽訂補助契約。（第十一條）
- 十一、受補助人應設立補助款之專戶，本部或所屬機關並得就補助案之申請、經費使用及執行成效等事項進行審查。（第十二條）
- 十二、受補助人違反補助計畫之相關情事，本部或所屬機關得停止撥付次期款並得追回補助款項。（第十三條）
- 十三、受補助人應配合本部或所屬機關對補助計畫執行成效之評估提供相關資料。（第十四條）

- 十四、補助金額超過該科技計畫總經費百分之五十者，研發成果之歸屬及運用應依政府科學技術研究發展成果歸屬及運用辦法之規定辦理。(第十五條)
- 十五、補助案件之補助事項、對象、金額等相關事項，應按季公開於本部或所屬機關網站。(第十六條)
- 十六、本部或所屬機關得就申請案受理、審查等相關事項委外辦理。(第十七條)
- 十七、本部或所屬機關得就本辦法第三條第一項規定數位經濟相關產業之獎勵對象、資格、條件等相關事項另行公告。(第十八條)
- 十八、本辦法第三條第一項關於數位經濟相關產業之輔導，其輔導對象之資格條件。(第十九條)
- 十九、本部或所屬機關得就受委託之輔導單位所執行之輔導工作，進行成效評估及考核。(第二十條)
- 二十、輔導單位得建立輔導事項諮詢之單一服務窗口。(第二十一條)
- 二十一、受補助計畫之經費運用、核撥及核銷方式。(第二十二條)
- 二十二、本辦法所需之經費，應由本部或所屬機關編列預算。(第二十三條)
- 二十三、本辦法之施行日期。(第二十四條)

數位發展部協助產業創新活動補助獎勵及輔導辦法

條文	說明
第一條 本辦法依產業創新條例（以下簡稱本條例）第九條第二項規定訂定之。	本辦法之授權依據。
第二條 數位發展部（以下簡稱本部）及所屬機關得以補助、獎勵或輔導方式，協助數位經濟相關產業，以促進產業創新、改善產業環境及提升產業競爭力。	說明本辦法以協助軟體與數位服務、數位建設相關產業，包含與電信、資訊、資通安全、網路與傳播相關之各類軟體產品與服務、系統整合與垂直應用、電子商務與數位內容、新型態的數位服務及通訊傳播網路建設等數位經濟相關產業之創新、改善產業環境及提升產業競爭力為立法目的。
<p>第三條 本部或所屬機關得就下列從事數位經濟相關產業活動提供補助、獎勵或輔導：</p> <ol style="list-style-type: none"> 一、促進產業創新或研究發展。 二、提供產業技術及升級輔導。 三、鼓勵企業設置創新或研究發展中心。 四、協助設立創新或研究發展機構。 五、促進產業、學術及研究機構之合作。 六、鼓勵企業對學校人才培育之投入。 七、充裕產業人才資源：包含以配合產業發展需求為目的之在職訓練、養成訓練、人才延攬或其他相關人才培育工作。 八、協助地方產業創新。 九、鼓勵企業運用巨量資料、政府開放資料，以研發創新商業應用或服務模式。 十、提升通訊傳播網路韌性與普及通訊傳播網路建設。 十一、其他促進產業創新或研究發展事項。 <p>前項所稱創新，指全新或改良之</p>	<ol style="list-style-type: none"> 一、第一項明定本辦法補助之數位經濟相關產業活動，補助對象原則無產業別之限制；另各補助計畫仍會視當時政策推動方向決定該補助計畫之性質、情境與主題。 二、第二項定義創新之內涵。 三、第三項定義研究發展之內涵。

<p>商品或服務、技術、生產流程、行銷、組織運作或其他各類創新活動。</p> <p>第一項所稱研究發展，其研究，指原創且有計畫之探索，以獲得科學性或技術性之新知識；其發展，指於產品量產或使用前，將研究發現或其他知識應用於全新或改良之材料、器械、產品、流程、系統或服務之專案或設計。</p>	
<p>第四條 前條第一項所定從事數位經濟相關產業活動之補助對象，應符合下列資格條件：</p> <p>一、國內依法登記成立之獨資、合夥、有限合夥事業或公司；其為自然人者，應為設有戶籍之中華民國國民、經核准居留之香港、澳門居民或永久居留之外國人。</p> <p>二、非屬銀行拒絕往來戶。</p> <p>本部或所屬機關因數位經濟相關產業發展之需求，就補助對象之資格條件另行公告，並刊登於行政院公報者，不受前項規定之限制。</p>	<p>一、第一項明定第三條第一項補助對象之資格條件。</p> <p>二、第二項明定本部或所屬機關因數位經濟相關產業發展之需求，得另行公告補助對象之資格條件。</p>
<p>第五條 第三條第一項各款補助原則如下：</p> <p>一、第一款及第九款：不得超過申請補助計畫全案總經費之百分之五十。但有政策性考量經本部或所屬機關核准者，不在此限。</p> <p>二、第六款及第七款：不得超過開班費用之百分之五十。但對於原住民、身心障礙、低收入戶之培育補助，或因情況特殊經本部或所屬機關核准者，不在此限。</p> <p>三、第二款至第五款、第八款、第十款及第十一款：由本部或所屬機關公告，並刊登於行政院公報。</p>	<p>明定第三條第一項各款之補助原則。</p>
<p>第六條 第三條第一項第一款規定之補助款，其補助科目範圍限於與審核通過計畫相關之下列項目：</p> <p>一、創新或研究發展人員之人事費。</p> <p>二、消耗性器材及原材料費。</p> <p>三、創新或研究發展設備之使用費及維護費。</p> <p>四、無形資產之引進。</p>	<p>一、第一項明定第三條第一項第一款補助科目之範圍項目。</p> <p>二、第二項明定第三條第一項第九款及第十款除前項之補助科目外，尚包含之補助科目範圍。</p> <p>三、第三項明定主管機關得視情形增列或限制第三條第一項第一款、第九</p>

<p>五、委託研究或驗證費。</p> <p>六、差旅費。</p> <p>第三條第一項第九款及第十款規定之補助款，其補助科目範圍除前項所列之項目外，尚包括下列項目：</p> <p>一、委託勞務費。</p> <p>二、教育訓練費。</p> <p>三、推廣宣傳費。</p> <p>前二項之補助項目，得經本部或所屬機關公告，並刊登於行政院公報增列或限制之。</p>	<p>款及第十款之補助項目。</p>
<p>第七條 申請人應提出申請書、計畫書、聲明書及相關資料，向本部或所屬機關申請補助。</p> <p>前項計畫書，應載明下列事項：</p> <p>一、計畫目標。</p> <p>二、計畫內容及實施方法。</p> <p>三、執行時程及進度。</p> <p>四、預期效益。</p> <p>五、人力配置。</p> <p>六、經費分配。</p> <p>七、其他經本部或所屬機關指定之項目。</p> <p>申請人提出之計畫書內容或文件資料，有文件不全或內容不完備者，本部或所屬機關得通知限期補正；有不得補正、屆期未補正或補正後仍不完備者之情形者，不予受理。</p>	<p>一、第一項明定申請補助之單位應依本部或所屬機關所定之格式及指定事項，提出申請補助之相關文件。</p> <p>二、第二項明定計畫書應載明之內容，申請人無需自證研發或創新之高度，惟計畫內容仍應具有挑戰性及可達到之產業創新重點。</p> <p>三、第三項明定申請人提出之計畫書內容或文件資料如未符合要求時，本部或所屬機關得通知申請人限期補正。</p>
<p>第八條 前條第一項之聲明書應載明下列事項：</p> <p>一、於最近五年內未曾有執行政府科技計畫之重大違約紀錄。</p> <p>二、未有因執行政府科技計畫受停權處分而其期間尚未屆滿情事。</p> <p>三、就本補助案件，同一事項未依其他法令重複享有租稅優惠、獎勵或補助。</p> <p>四、於最近三年內無欠繳應納稅捐情事。但個人申請第三條第一項第六款或第七款所定補助者，不在此限。</p> <p>五、於最近三年內未有嚴重違反環境保護、勞工或食品安全衛生相關</p>	<p>明定申請人之消極資格、聲明書應載項目、聲明不實之效果。其中，補助案件就同一事項不得重複享有租稅優惠、獎勵或補助之情形，例如：公司申請政府補助投入研發活動，並申請研發投抵，尚無不可，惟僅限公司自籌款得適用抵減，政府補助款應自投資額中減除。</p>

<p>法律或身心障礙者權益保障法之相關規定且情節重大經各中央目的事業主管機關認定之情事。但於本條例施行前發生之情事，不在此限。</p> <p>申請人聲明不實經發現者，本部及所屬機關應駁回其申請；已核准補助者，應予撤銷補助、解除契約，並追回已撥付之補助款。</p>	
<p>第九條 本部或所屬機關為審查補助案件之申請、變更及異常執行狀況，得召開審查會議。</p> <p>本部或所屬機關為辦理審查業務，得通知申請人說明，或派員實地查核；必要時，得委託有關機關或機構協助進行財務審查。</p>	<p>一、第一項明定本部或所屬機關就補助計畫之申請、變更及異常執行狀況等情事，得召開審查會議進行審查。所稱異常執行狀況，如：審查、查驗或驗收不合格，且未能於通知期限內改善、未依補助款用途支用或有虛報、浮報等。</p> <p>二、第二項明定本部或所屬機關辦理補助計畫之審查時，得通知申請人說明，或派員進行實地評核，並於必要時，得就補助對象之財務狀況委託有關機關或機構進行審查。</p>
<p>第十條 補助計畫之審查期間，自申請人文件齊備之日起至審查完竣通知申請人之日止，不得逾三個月；必要時，得延長一個月。</p>	<p>明定補助計畫之審查期間不得逾三個月，必要時得延長一個月。</p>
<p>第十一條 申請案件經審查符合規定者，申請人應於補助核准函所定期限內，與核准補助之本部或所屬機關簽訂補助契約；屆期未簽約者，其核准失其效力。但經本部或所屬機關同意展延者，不在此限。</p>	<p>明定申請人於本部或所屬機關核定補助後，應於期限內與本部或所屬機關簽訂補助契約。</p>
<p>第十二條 受補助人應設立補助款專戶並單獨設帳，補助款專戶所生之孳息及計畫執行結束後之結餘款，應全數交由本部或所屬機關繳交國庫。</p> <p>本部或所屬機關為審查受補助人有無重複申請、經費使用情況及考核執行成效，得派員或委託公正機構前往查核有關單據、帳冊及計畫執行狀況，受補助人不得拒絕。</p>	<p>一、第一項至第三項明定受補助人應設立補助款專戶及本部或所屬機關得進行相關查核之規定。</p> <p>二、第四項明定受補助人如有拒絕接受查核或違反相關資料提出之要求，本部或所屬機關得依補助契約之約定停止撥付次期款。</p>

<p>受補助人對於前項之查核有答覆之義務，並應依約定時間向本部或所屬機關提出工作報告及各項經費使用明細。</p> <p>受補助人違反前二項之規定，本部或所屬機關得依補助契約之約定停止撥付次期款。</p>	
<p>第十三條 受補助人執行補助計畫有下列情形之一者，本部或所屬機關得依補助契約之約定停止撥付次期款，並追回其應返還之補助款：</p> <ol style="list-style-type: none"> 一、未依計畫推動業務或進度嚴重落後，且未能於本部或所屬機關通知之期限內改善。 二、業務推動成效與計畫書內容差距過大，且未能於本部或所屬機關通知期限內改善。 三、經本部或所屬機關審查、查驗或驗收不合格，且未能於通知期限內改善。 四、以科學技術研究發展預算辦理之補助，其受補助人辦理採購時，補助款占採購金額半數以上，且達政府採購法規定之公告金額以上者，違反科學技術研究發展採購監督管理辦法之相關規定。 <p>有前項情形之一者，本部或所屬機關得依其情節輕重，於一年至五年之期間內，不予受理該受補助人之其他申請補助案件。</p>	<p>明定受補助人違反補助計畫相關之情形，本部或所屬機關得停止撥付補助款項，並得追回受補助人應返還之補助款。</p>
<p>第十四條 本部或所屬機關應對補助計畫之執行成效進行綜合評估，受補助人應配合提供評估所需資料。</p>	<p>明定受補助人應配合本部或所屬機關就計畫執行之成效進行綜合評估，並提供評估所需之資料。</p>
<p>第十五條 本部及所屬機關補助金額超過該科技計畫總經費百分之五十者，就研發成果之歸屬及運用，除法令另有規定外，應依政府科學技術研究發展成果歸屬及運用辦法規定辦理。</p> <p>研發成果讓與或授權時，屬以開放資料、開放原始碼等開放格式提供，採無償且不限使用目的、地區或期</p>	<ol style="list-style-type: none"> 一、第一項明定受補助人就補助金額超過該科技計畫總經費百分之五十者，就研發成果之歸屬及運用，應符合《政府科學技術研究發展成果歸屬及運用辦法》之規定。 二、第二項明定受補助人就補助金額超過該科技計畫總經費百分之五十者，研發成果可無償讓與或授權之

<p>間，並不可撤回方式授權利用之公益用途，或以其他方式為之，更能符合本條例促進數位經濟相關產業創新或提升其競爭力之目的者，不受政府科學技術研究發展成果歸屬及運用辦法第十五條之限制。</p> <p>受補助人違反第一項規定，本部或所屬機關除得終止補助契約外，並自創新或研究發展完成之日起五年內不再受理該申請人補助之申請；如其屬可歸責於受補助人之原因，本部或所屬機關應解除該補助契約，並追回補助款。</p>	<p>例外情形，如：研發成果係以「開放格式」提供等，以促進資料高度流通及廣泛利用於公益用途。</p> <p>三、第三項明定如有違反政府科學技術研究發展成果歸屬及運用辦法之規範，本部或所屬機關得終止或解除補助契約。</p>
<p>第十六條 受補助案件之補助事項、補助對象、核准日期、補助金額（含累積金額）及相關資訊，除屬政府資訊公開法第十八條規定應限制公開或不予提供者外，應按季公開於本部或所屬機關網站。</p>	<p>明定受補助案件之補助事項、補助對象、核准日期、補助金額（含累積金額）及相關資訊，應依政府資訊公開法之規定，按季公開於本部或所屬機關之網站。</p>
<p>第十七條 本部或所屬機關得就本辦法所定申請案之受理、審查、核定、查驗、撥付、追回補助款、獎勵、輔導及其他相關事項，委託法人或團體辦理之。</p>	<p>明定本辦法得就數位經濟相關產業創新申請之相關程序，委託法人或團體辦理。</p>
<p>第十八條 對於從事第三條第一項所定事項之產業，本部或所屬機關得予以獎勵，其獎勵之對象、資格條件、審核基準、申請程序、核定機關及其他相關事項，由本部或所屬機關另行公告，並刊登行政院公報。</p> <p>關於申請獎勵等事項，準用第八條及第十六條之規定。</p>	<p>一、第一項明定就獎勵之對象、資格條件、審核基準、申請程序、核定機關及其他相關事項，授權由本部及所屬機關另以公告之方式規定之。</p> <p>二、第二項明定政府資訊公開（本辦法第十六條），及公司或企業如有下列情形則不得申請獎勵（本辦法第八條）之準用規定：</p> <p>（一）於最近五年內未曾有執行政府科技計畫之重大違約紀錄。</p> <p>（二）未有因執行政府科技計畫受停權處分而其期間尚未屆滿情事。</p> <p>（三）就本獎勵申請，同一事項未依其他法令重複享有租稅優惠、獎勵或補助。</p> <p>（四）於最近三年內無欠繳應納稅捐</p>

	<p>情事。</p> <p>(五) 於最近三年內因嚴重違反環境保護、勞工或食品安全衛生相關法律或身心障礙者權益保障法之相關規定且情節重大經各中央目的事業主管機關認定。</p>
第十九條 對於從事第三條第一項所定事項之產業，本部或所屬機關得予以輔導，其輔導對象之資格條件及其他相關事項，由本部或所屬機關於網站公告，並得刊登行政院公報。	明定本辦法輔導對象之資格條件，如考量數位經濟相關產業發展需要，可由本部或所屬機關另以公告方式定之。
第二十條 本部或所屬機關得就受委託之各輔導單位所執行輔導工作之成效進行評估及考核，作為審查輔導單位計畫之重要依據。	明定本部或所屬機關得就委託之輔導單位所執行之輔導工作，進行成效評估及考核。
第二十一條 輔導單位得建立單一服務窗口，提供輔導事項諮詢。	明定輔導單位得建立輔導事項諮詢窗口。
<p>第二十二條 受補助計畫之經費運用、核撥及核銷規定應依下列規定辦理：</p> <p>一、同一計畫向二個以上機關提出申請補助者，應列明全部經費內容，及向各機關申請補助之項目及金額。如有隱匿不實或造假，應撤銷該補助計畫，並收回已撥付款項。</p> <p>二、補助經費如依工作進度分期撥付，有關撥付期數、方式及金額比例，由本部或所屬機關視計畫個案情形及期程載明於契約。</p> <p>三、經費核銷應依政府支出憑證處理要點、中央政府各機關對民間團體及個人補(捐)助預算執行應注意事項及契約相關規定辦理。</p>	明定本辦法受補助計畫之經費運用、核撥及核銷方式。
第二十三條 本辦法所需之經費，由本部或所屬機關編列預算支應之。	明定本辦法所需之經費，應由本部、所屬機關編列預算。
第二十四條 本辦法自發布日施行。	本辦法之施行日期。